**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO ,,ŽIOGELIS“**

**DIREKTORĖS ANTANINOS ŠEREIVIENĖS**

**2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

Nr.

Klaipėda

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Klaipėdos lopšelis-darželis ,,Žiogelis“ (toliau – Įstaiga) yra savivaldybės biudžetinė ikimokyklinio ugdymo įstaiga, kurios pagrindinė veikla – ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas. 2021 metais Įstaigoje veikė 11 grupių (9 ikimokyklinio amžiaus, iš jų 3 lopšelio grupės, ir 2 priešmokyklinio ugdymo grupės). Įstaigą lankė 203 vaikai, iš jų 45 lopšelinio, 118 darželinio, 40 priešmokyklinio amžiaus, 6 vaikai, turintys spec. ugdymosi poreikių. 30 vaikų buvo teikta logopedo pagalba. Mokesčio už maitinimą 50 proc. lengvata buvo taikoma 19 šeimų. Iš viso Įstaigoje dirbo 45 darbuotojai (47,78 et.): iš jų 23 pedagoginiai darbuotojai (24,18 et.) ir 22 nepedagoginiai darbuotojai (23,6 et.).  2021 metų prioritetinės veiklos kryptys, tikslai ir uždaviniai buvo suformuluoti, vadovaujantis 2021–2023 metų strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2021 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė praėjusiais metais išsikėlė šias prioritetines veiklos kryptis: 1) Kokybiško ugdymo paslaugos teikimas; 2) Bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas; 3) Sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios edukacinės aplinkos kūrimas. Įstaiga siekė tokio strateginio tikslo – kuriant saugią ir sveiką ugdomąją aplinką, puoselėjant mokymosi kultūros ir darnaus vystymosi idėjas, bendradarbiaujant su šeima padėti vaikui tenkinti prigimtinius, pažintinius, socialinius, saviraiškos, kultūros, kalbos kultūros, etninius poreikius, saugoti ir stiprinti fizinę bei psichinę sveikatą, siekti visapusiško vaiko ugdymo(si). Strateginiam tikslui įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo iškelti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos pamatuotos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti. Įgyvendinant Įstaigos veiklos prioritetus, siekta sudaryti sąlygas visapusiškam vaikų ugdymui(si), padėti tenkinti socialinius, pažintinius poreikius bei garantuoti kokybiškai teikiamas paslaugas, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti turimus išteklius, nuolat vertinti ir analizuoti Įstaigos veiklą.  Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuojama į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo patobulinimą, mokinių pasiekimų ir pažangos matavimo sistemos tobulinimą bei Įstaigos veiklos įsivertinimu grįstą ugdymo kokybės užtikrinimą, įtraukiant visus bendruomenės narius. Tikslams pasiekti buvo vykdomi trys Veiklos plano uždaviniai:   * įgyvendinant pirmąjį uždavinį – tobulinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo kompetenciją – buvo pasiekti šie rezultatai: sėkmingai ir laiku įgyvendintas Įstaigos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas. Iš viso išklausyta 3108 val. (vidutiniškai 518 dienų). Vienas pedagogas vidutiniškai išklausė 148 val. (24,6 d.). Vadovai išklausė 375 val. (62,5 d.). 80 proc. pedagogų pritaikė įgytas žinias vykdydami pokyčius organizuojant ir tobulinant ugdymo procesą. 100 proc. pedagogų, dalyvaudami kvalifikacijos tobulinimo kursuose, pagilino ir sustiprino skaitmeninio raštingumo kompetenciją. Efektyviai 100 proc. panaudotos kvalifikacijos tobulinimui skirtos lėšos. Per ataskaitinį laikotarpį, priimant pokyčius ir išsaugojant bendradarbiavimo ir bendravimo motyvaciją, vadovai ir pedagogai aktyviai ir rezultatyviai iniciavo bendradarbiavimą su tėvais, socialiniais partneriais informacinių technologijų (toliau – IT) pagalba. Padaryta pažanga pedagogams dalijantis gerąja patirtimi panaudojus IT. Metų eigoje, naudojant IT, 16 pedagogų skaitė 61 pranešimą. Iš jų 24 pranešimai STEAM metodo taikymo tema, 12 pranešimų patyriminio-eksperimentinio ugdymo tema, 25 pranešimai – IT ir skaitmeninio turinio panaudojimo klausimais. * įgyvendinant antrąjį uždavinį – efektyvinti mokinių pasiekimų ir pažangos matavimo sistemą – patobulinta Įstaigoje esanti vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema, metų eigoje buvo analizuojami, svarstomi ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo pakeitimai. 2021 m. vasario mėn. atlikus mokytojų apklausą ,,Ugdomosios veiklos į(si)vertinimas“ buvo pagerinta ugdymo kokybė. Tyrimas parodė, kad Įstaigos mokytojai kasdien įvertina vaikų įgytus pasiekimus ir jų rezultatus (refleksijas) bei panaudoja planuodami ugdomąją veiklą. 2021-06-11 įvykdžius tėvų apklausą tema ,,Vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimas“, užtikrintas kokybiškas vaikų pažangos vertinimas. Kompleksiškai įvertinus atliktų tyrimų rezultatus ir pedagogų siūlymus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo klausimais, patvirtintas Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas. Užtikrinant darnų bendradarbiavimą su tėvais, jų informavimą ir aktyviai įtraukiant tėvus į vaiko ugdymo(si) ir pažangos bei vertinimo procesą, 203 vaikams el. dienyne [www.musudarzelis.lt](http://www.musudarzelis.lt) suformuotos vaiko pasiekimų diagramos ir grupės vaikų pasiekimų vidurkiai. 6 vaikai vertinti papildomai, juos nukreipiant į Pedagoginę psichologinę tarnybą. Įsivertinus kokybinius rezultatus, nustatyta, kad 98 proc. baigusių priešmokyklinio ugdymo programą ugdytinių yra visiškai įsisavinę programą, 97 proc. ugdytinių į mokyklas išeina mokėdami skaityti. Iš dalies pasiektas tikslas – ištaisyti kalbos ir kalbėjimo sutrikimus. 2021 metų eigoje suorganizuota 15 Vaiko gerovės komisijos posėdžių, parengtos 6 pritaikytos programos. * įgyvendinant trečiąjį uždavinį – užtikrinti mokyklos veiklos įsivertinimu grįstą ugdymo kokybę įtraukiant visus bendruomenės narius – buvo įsivertinama Įstaigos teikiamų paslaugų kokybė, nustatomos stipriosios ir silpnosios pusės, suformuluojami pasiūlymai veiklos tobulinimui. 97 proc. Įstaigos darbuotojų įtraukti į veiklos vertinimą. Įsivertinime aktyviai dalyvavo savivaldos institucijos, į Įstaigos veiklos įsivertinimą įtraukti tėvai. Vykdomų veiklos procesų kokybės nustatymui ir siekiant aukštesnių veiklos rezultatų, 2021 m. atlikti 6 tyrimai (apklausos): 1) vasario mėn. vykdyta tėvų apklausa ,,Ikimokyklinio amžiaus vaikų mitybos įpročių ikimokyklinio ugdymo įstaigoje ir namuose ypatumai“; 2) vasario mėn. atlikta mokytojų apklausa ,,Ugdomosios veiklos įsivertinimas“; 3) gegužės mėn. vykdyta tėvų apklausa ,,Patyčių prevencija lopšelyje-darželyje ,,Žiogelis“; 4) rugsėjo mėn. atlikta mokytojų apklausa ,,Q-1. Stresas darbe“; 5) spalio mėn. vykdyta tėvų apklausa ,,Adaptacija ankstyvojo amžiaus grupėse“; 6) gruodžio mėn. atliktas platusis vidaus auditas. Labai gerai įvertintos šios sritys: mokyklos valdymas (3,95 iš 4), vaiko ugdymas ir ugdymasis (3,88 iš 4). Nustatytos tobulintinos sritys: vaiko ugdymo(si) pasiekimai (3,6 iš 4), spec. poreikių vaikų ugdymo(si) pažanga (3,5 iš 4).   Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką – Įstaigos veikla buvo orientuojama į edukacinių aplinkų kūrimą, patalpų būklės atnaujinimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomas vienas Veiklos plano uždavinys – atnaujinti Įstaigos materialinę bazę. Įgyvendinant šį uždavinį, buvo atnaujinamos lauko ir vidaus erdvės, užtikrinančios vaikų saugumą ir sveikatą bei atitinkančios Lietuvos higienos normos HN131:2015 ir HN75:2016 reikalavimams. Pasiekti šie rezultatai: Įstaigos teritorijoje demontuoti 8 įrengimai, atnaujinti ir suremontuoti 16 įrengimų (150 Eur), atnaujintas 3 grupių apšvietimas (1600 Eur), įrengtas tyrinėjimo, sensorinio ugdymo kambarėlis (600 Eur), suremontuotos 2 grupių rūbinės (120 Eur), suremontuoti 2 lauko sandėliukai (850 Eur), įsteigtos 2 lauko klasės (600 Eur). Tėvų ir darbuotojų pastangomis sumontuoti lauko klasių baldai iš statybinių palečių. Metų eigoje telktos pastangos ugdymo aplinkos modernizavimui, modernių, šiuolaikiškų IT diegimui į ugdymo procesą. Tėvams sudarytos galimybės IT dėka laiku gauti pedagoginę, psichologinę, socialinę, informacinę pagalbą. Įstaiga į ugdymo procesą aktyviai diegė STEAM ir patyriminio ugdymo metodus. Pažanga ir pokytis pasiektas Įstaigą aprūpinant priemonėmis, reikalingomis STEAM ir patyriminiam ugdymo metodų taikymui. Priemonių dėka ugdymo turinys atitinka šiuolaikinio ugdymo sampratą ir ugdymo(si) kokybę.  2021 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:   | Finansavimo šaltinis | Lėšos (tūkst. Eur) | | | Pastabos | | --- | --- | --- | --- | --- | | Planas (patikslintas) | Panaudota lėšų | Įvykdymas (%) | | Savivaldybės biudžetas (SB) | 414,3 | 413,7 | 99,9 | Socialinio draudimo įmokų (15,31 Eur), ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidų (0,21 Eur), komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidų (67,02 Eur), darbdavių socialinės paramos pinigais (405,37 Eur) straipsniuose sutaupytos lėšos grįžo į savivaldybės biudžetą | | Specialioji tikslinė dotacija (VB) | 279,8 | 279,8 | 100 |  | | Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų: | 84,5 |  | 104 | Nuo 2021 m. rugsėjo mėn., padidėjus atlyginimo už maitinimo paslaugą abonentiniam mokesčiui, surinkta daugiau lėšų nei planuota | | Pajamų išlaidos (SP) |  | 76,9 | 91 | Esant galimybei vaikams nelankyti Įstaigos ekstremalios situacijos metu, vaikų lankomumas buvo mažesnis nei planuota, todėl liko sutaupytos lėšos mitybos išlaidų straipsnyje | | Projektų finansavimas (ES; VB;SB) | 0 | 0 | 0 |  | | Kitos lėšos (parama 2 % GM ir kt.) | 5,9 | 1,2 | 20,3 |  | | Iš viso | 784,50 | 771,60 | 98,4 |  | | Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2022 m. sausio 1 d. – 0,00 | | |  |  |   2021 m. Įstaigoje atlikti 5 patikrinimai: 2021-05-19 kontrolę atliko Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos dėl karantino režimo priemonių laikymosi Įstaigoje; 2021-11-23 kontrolę atliko Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamentas; 2021-11-23 ir 2021-12-08 Klaipėdos sveikatos biuras atliko paviršių mėginius dėl COVID-19 ligos; 2021-11-17 Švietimo skyriaus vedėjo pavedimu atliktas vadovo 2020 m. veiklos ataskaitos vertinimas. Pažeidimų nenustatyta.  2021 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: 1) dėl COVID-19 pandemijos valdymo Įstaigos pedagogams ir administracijai teko atlikti daug su ugdymu nesusijusių funkcijų ir atsirado veiklų, kurios pareikalavo papildomų žmonių išteklių; 2) numatyta, bet neįvykdyta pastato renovacija; dalis grupių ir lauko teritorija neatitinka higienos reikalavimų dėl apšvietimo; būtina užtikrinti elektros instaliacijos atnaujinimą.  Planuodama 2022 m. veiklą Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokių veiklos prioritetų: pagerinti kokybišką ugdymo paslaugų teikimą įvairių gebėjimų vaikams ir tobulinti vaiko raidą stimuliuojančią aplinką (tęstinis). |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Užtikrinti kokybišką ir efektyvų įstaigos valdymą | Parengti ir atnaujinti įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka teisės aktų reikalavimus | 2021 m. vasario–lapkričio mėn. sudarytos darbo grupės dokumentų atnaujinimui ir rengimui;  2021 m. liepos–rugpjūčio mėn. atnaujintos darbo tvarkos taisyklės;  2021 m. rugsėjo mėn. atnaujintas pedagogų etikos kodeksas;  2021 m. spalio mėn. parengtas darbuotojų vertinimo veiklos aprašas. | Sudarytos darbo grupės:  2021-07-12 įsakymas Nr. V-125 ,,Dėl darbo tvarkos taisyklių atnaujinimo“;  2021-08-24 įsakymas Nr. V-126 ,,Dėl pedagogų etikos kodekso atnaujinimo“;  2021-09-01 įsakymas Nr. V-160 ,,Dėl darbuotojų metinio veiklos vertinimo tvarkos aprašo atnaujinimo“.  2021-08-31 patvirtintos atnaujintos darbo tvarkos taisyklės (2021-08-31 įsakymas Nr. V-130).  2021-09-14 patvirtintas atnaujintas pedagogų (darbuotojų) etikos kodeksas (2021-09-14 įsakymas Nr. V-177).  2021-10-15 patvirtintas darbuotojų metinio veiklos vertinimo tvarkos aprašas (2021-10-15 įsakymas Nr. V-210). |
| 1.2. Operatyviai valdyti vidaus veiklos procesus panaudojant nuotolinio mokymo ir darbo platformas | Vidaus veiklos procesai valdomi, panaudojant įvairias nuotolinio darbo platformas. Veiksmingai, efektyviai komunikuojama ir keičiamasi informacija virtualioje erdvėje | 1. 2021 m. sausio–gruodžio mėn. 80 proc. mokytojų dalyvauja kvalifikacijos kėlimo kursuose tobulinant informacinio raštingumo gebėjimus bei įgyja įgūdžių ugdymą organizuoti nuotoliniu būdu.  2. 2021 m. sausio–gruodžio mėn. ne mažiau kaip 50 proc. administracijos ir mokytojų organizuojamų veiklų, renginių ir kt. valdomi, panaudojant įvairias nuotolinio darbo platformas.  3. 2021 m. sausio–gruodžio mėn. mokytojai parengia 5 virtualius kūrybinių veiklų, edukacinių užduočių ir priemonių rinkinius, parengtos 8 vaizdo veiklos nuotoliniam ugdymui, pagal poreikį suorganizuotos konsultacijos;  Individualizuotas nuotolinis mokymas pagal vaiko poreikius (suorganizuoti papildomi atskiri susitikimai su vaiku ir jo tėvais). | 2021 m. sausio–gruodžio mėn. 100 proc. (23) mokytojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo kursuose tobulinant informacinio raštingumo gebėjimus. Pedagogai išklausė 667 valandas (1 pedagogas – vidutiniškai 40 val.);  2021 m. sausio– gruodžio mėn. Įstaigos pedagogai įvairiuose renginiuose skaitė 25 pranešimus nuotolinio ugdymo taikymo tema.  2021 m. sausio–gruodžio mėn. nuotoliniu būdu naudojant nuotolinio darbo platformas vykdyta 90 proc. administracijos ir mokytojų renginių, posėdžių, pasitarimų ir kt. (,,Microsoft Teams“ platformoje – 35 proc., ,,Zoom“ aplinkoje – 65 proc.).  2021 m. sausio–gruodžio mėn. mokytojai parengė 115 (1 pedagogas vidutiniškai 6,5) virtualių kūrybinių veiklų, edukacinių užduočių bei priemonių rinkinių; parengtos 66 (1 pedagogas vidutiniškai 3,7) vaizdo veiklos nuotoliniam ugdymui; pagal poreikį kiekvienoje grupėje nuolat organizuotos konsultacijos;  7 vaikams individualizuotas nuotolinis mokymas pagal vaiko poreikius. Vidutiniškai du kartus per savaitę papildomai organizuoti susitikimai su vaiku ir jo tėvais  (2021-02-18 metodinės grupės protokolas Nr. 05). |
| 1.3. Inicijuoti ir įgyvendinti inovatyvius ir kūrybiško ugdymo(si) proceso organizavimo būdus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse | Įrengti tyrinėjimo, sensorinio ugdymo kambarėliai padeda  ugdymo procesą įgyvendinti inovatyviai ir kūrybiškai | 1. 2021 m. sausio–vasario mėn. įrengtas tyrinėjimo, sensorinio ugdymo kambarėlis.  2. Nuo 2021 m. kovo–balandžio mėn. pradėtos vykdyti naujos neformaliojo ugdymo programos: sensorinio ugdymo, tyrinėjimo ir eksperimentų.  3. 2021 m. sausio–gruodžio mėn. Įstaigoje 30 proc. padaugėjo veiklų, susijusių su aktyviu tyrinėjimu, eksperimentavimu.  4. 2021 m. sausio–gruodžio mėn. Įstaigoje 30 proc. mokytojų taiko STEAM ugdymo modelį.  5. 2021 m. kovo–lapkričio mėn. 70 proc. ikimokyklinio ugdymo grupių sudarytos sąlygos patyriminiam ir eksperimentiniam vaikų ugdymui(si). | 2021 m. sausio mėn. įrengtas tyrinėjimo, sensorinio ugdymo kambarėlis (darbai atlikti Įstaigos darbuotojų, medžiagos – 600 Eur).  Nuo 2021 m. kovo mėn. ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupėse mokytojos vykdo sensorinio ugdymo bei tyrinėjimo ir eksperimentų programas.  2021 m. sausio–gruodžio mėn. 70 proc. Įstaigoje vykdomų veiklų susijusios su aktyviu tyrinėjimu, eksperimentavimu. Įstaigos pedagogai išklausė 138 val. kursų (1 pedagogas vidutiniškai 7,7 val.) patyriminio ugdymo metodo taikymo tema. Šia tema Įstaigos pedagogai įvairiuose renginiuose skaitė 12 pranešimų. Tyrinėjimo ir eksperimentavimo metodai aptarti metodinių grupių posėdžių metu (2021-03-09 protokolo Nr. 06;  2021-03-29 protokolo Nr. 07; 2021-07-14 protokolo Nr.14; 2021-11-23 protokolo Nr. 21).  2021 m. sausio–gruodžio mėn. Įstaigoje 90 proc. (16) mokytojų taikė STEAM ugdymo modelį. Įstaigos pedagogai išklausė 130 val. kursų (1 pedagogas –vidutiniškai 7,2 val.) STEAM ugdymo modelio taikymo tema. Šia tema Įstaigos pedagogai įvairiuose renginiuose skaitė 24 pranešimus. STEAM ugdymo modelis svarstytas metodinių grupių posėdžių metu (2021-03-09 protokolo Nr. 06; 2021-04-09 protokolo Nr. 08; 2021-05-28 protokolo Nr. 12; 2021-07-14 protokolo Nr. 14; 2021-11-08 protokolo Nr. 20). 2021-12-07 Įstaiga suorganizavo metodinę dieną ,,STEAM – ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“. Dalyvavo 65 dalyviai iš visos respublikos. Skaityta 20 pranešimų (iš jų 8 pranešimai Įstaigos pedagogų);  2021-11-25 ir 2021-11-30 Įstaigos pedagogai dalyvavo socialinių partnerių organizuojamose metodinėse dienose ir 9 mokytojai skaitė pranešimus.  2021 m. kovo–lapkričio mėn. visose ikimokyklinio ugdymo grupėse (100 proc.) sudarytos sąlygos patyriminiam ir eksperimentiniam vaikų ugdymui(si);  2021-02-22 leidinyje ,,Švietimo naujienos“ publikuotas straipsnis ,,Patyriminis ugdymas užvaldė ,,Aušrinukų“ grupę. Kas mus sudomino?“ |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| – | – |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. Skaityti pranešimai:  3.1.1. 2021-05-07 ,,Kalbos sutrikimų prevencija ir projekto sklaida Klaipėdos lopšelyje-darželyje ,,Žiogelis“ (Klaipėdos rajono švietimo centro 2021-05-07 pažyma Nr. 15257);  3.1.2. 2021-05-10 ,,Inovatyvūs ir kūrybiškumą skatinantys ugdymo proceso organizavimo būdai“ (Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro 2021-05-13 pažyma Nr. 654);  3.1.3. 2021-10-13 ,,STEAM metodas ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“ (Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto 2021-10-14 pažyma Nr. 49SHMF-77);  3.1.4. 2021-10-21 ,,IT naudojimas ugdymo proceso organizavime. Kaip rasti pusiausvyrą?“ (Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro 2021-10-21 pažyma Nr. 1259);  3.1.5. 2021-11-25 ,,Inovatyvių ugdymo metodų ir priemonių naudojimas ugdymo(si) procese“ (Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro 2021-11-26 pažymėjimas Nr. 1647);  3.1.6. 2021-12-07 ,,Eksperimentas – mokslinis metodas padedantis pedagogams kartu su vaikais identifikuoti problemas“ (Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro 2021-12-07 pažyma Nr. 1825). | Įgyvendinta lyderystės, gerosios patirties sklaida. Tarptautinėse konferencijose ir seminaruose pristatyta Lietuvos ir Įstaigos geroji patirtis. Įstaiga išplėtė socialinių partnerių ratą. Pagilinta mentorystės ir bendradarbiavimo su aukštosiomis mokyklomis kompetencija. Pakilo Įstaigos prestižas tarptautiniame, respublikiniame lygmenyje. |
| 3.2. Vesti seminarai, paskaitos:  3.2.1. 2021-03-02 ,,Ikimokyklinio ugdymo vaizdo medžiagos (veiklos) rengimas ir panaudojimas vykdant nuotolinį vaikų ugdymą“ (Šilutės lopšelio-darželio ,,Gintarėlis“ pažyma);  3.2.2. 2021-09-09 ,,Mokslinė laboratorija jau ikimokykliniame amžiuje“ (Šilutės lopšelio-darželio ,,Gintarėlis“ pažyma);  3.2.3. 2021-09-28 ,,Smagūs moksliniai eksperimentai, kuriuos galima atlikti su ikimokyklinio amžiaus vaikais“ (Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto 2021-09-28 pažyma Nr. 49SHMF-60);  3.2.4. 2021-11-17/18 ,,Planavimas ikimokyklinio ugdymo įstaigos veikloje“ (Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto 2021-11-22 pažyma Nr. 49SHMF-109);  3.2.5. 2021-11-25 ,,Ugdymo proceso tobulinimas išnaudojant IT įrankių galimybes“ (Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto 2021-12-09 pažyma Nr. 49SHMF-125);  3.2.6. 2021-12-06 ,,Įtraukusis skaitmeninis turinys nuotoliniame ugdyme“ (Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto 2021-12-09 pažyma Nr. 49SHMF-123);  3.2.7. 2021-12-09 ,,Įtraukusis ugdymas – kiekvieno vaiko sėkmės link“ (Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto 2021-12-09 pažyma Nr. 49SHMF-124). | Įstaiga sustiprino bendradarbiavimą ir išplėtė veiklos sritis su aukštosiomis mokyklomis (Klaipėdos universitetas, Klaipėdos valstybinė kolegija). Dalyvavimas svarstant aktualius ikimokyklinio ugdymo klausimus Įstaigos darbuotojus įgalino naujas patirtis, žinias, informaciją taikyti siekiant užtikrinti veiklos kokybę. Įstaigos darbuotojams sudarytos sąlygos dalyvauti projektuose, tobulinti kvalifikaciją, konsultuotis su aukštųjų mokyklų dėstytojais, skleisti gerąją patirtį. |
| 3.3. Organizuota:  3.3.1. 2021-03-25 Įstaigos ir jos veiklos pristatymas Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto Vaikystės pedagogikos studijų programos I kurso studentams (Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto 2021-04-28 pažyma Nr. 49SHMF-359);  3.3.2. 2021-05-07 tarptautinė praktinė konferencija ,,Vaiko kelias į gražią kalbą per garsų, kvapų, spalvų pasaulį“ (Klaipėdos rajono švietimo centro 2021-05-07 pažyma Nr. 15257);  3.3.3. 2021-12-07 metodinė diena ,,STEAM – ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“ (Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro 2021-12-07 pažymėjimas Nr. 16399);  3.3.4. 2021-05-10 apskrito stalo diskusija ,,Ugdymo aktualijos. Kaip dirbame šiandien“ (Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro 2021-05-10 pažymėjimas Nr. 6482) | Pakilo Įstaigos prestižas Lietuvos mastu, Įstaiga išplėtė socialinių partnerių ratą už Lietuvos ribų, Įstaigos darbuotojams sudarytos sąlygos dalyvauti tarptautiniuose projektuose, kelti kvalifikaciją, dalintis ir skleisti pozityviąją patirtį. |
| 3.4. 2021-09-23 – 2021-10-14 bendradarbiauta rengiant ir įgyvendinant projektą ,,Ikimokyklinės ir priešmokyklinės pedagogikos studentų komunikacijos nuotoliniu būdu įgūdžių tobulinimas“ (Sutartis su Klaipėdos valstybine kolegija) | Įstaigos bendruomenei (pedagogams ir tėvams) sudarytos sąlygos ir galimybės pristatyti gerąją patirtį. Reprezentuota Įstaigos veikla |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| – | – | – | – |