

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Klaipėdos lopšelis-darželis "Žiogelis"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190432690, Kauno g. 27, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotą) finansinės būklės ataskaitą), kodas,
adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2021 m. kovo 15 d. Nr. 4

(data)

TVIRTINU
Klaipėdos miesto savivaldybės
administracijos direktorius
Gintaras Neniškis

(Priašas) 2021 -03- 29

(Data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		71 987,91	77 841,71
I.	Nematerialusis turtas		242,81	183,47
I.1	Plėtros darbai	1		
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		242,81	183,47
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigtai projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	71 745,10	77 658,24
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		41 097,14	42 008,66
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		16 012,23	17 394,51
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		6 474,14	4 023,16
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		1 977,50	2 667,50
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		6 184,09	11 564,41
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		48 886,62	40 359,24
I.	Atsargos	3	900,60	1 423,44
I.1	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		900,60	1 423,44
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokejimai	4	111,86	447,86
III.	Per vienus metus gautinos sumos	5	33 226,69	25 512,27
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			

III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		515,28	2 607,86
III.5	Sukauptos gautinos sumos		32 711,41	22 904,41
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	14 647,47	12 975,67
	IŠ VISO TURTO:		120 874,53	118 200,95
D.	FINANSAVIMO SUMOS	7	74 930,57	76 588,86
I.	Iš valstybės biudžeto		72,74	
II.	Iš savivaldybės biudžeto		60 488,03	64 031,67
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šaltinių	8,9	14 369,80	12 557,19
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	10	31 607,51	20 458,47
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		31 607,51	20 458,47
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, jmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	11	632,98	
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		26 350,22	15 319,60
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		4 624,31	5 138,87
F.	GRYNASIS TURTAS		14 336,45	21 153,62
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas pervažis ar deficitas		14 336,45	21 153,62
IV.1	Einamųjų metų pervažis ar deficitas		(6 817,17)	(11 774,01)
IV.2	Ankstesnių metų pervažis ar deficitas		21 153,62	32 927,63
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		120 874,53	118 200,95
			120 874,53	118 200,95

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas
administracijos vadovas)

(parašas)

Antanina Šereivienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Eglė Jakutienė

(vardas ir pavardė)

KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽIOGELIS“

2020 M. GRUODŽIO 31 D. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Klaipėdos lopšelis–darželis „Žiogelis“ (toliau - įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, kurios savininkas - Klaipėdos miesto savivaldybė. Įstaiga finansuojama iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, 190432690, adresas Kauno g. 27, Klaipėda.

Įstaigos pagrindinė veikla – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdomas, kodas 85.10.10.

Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atskaitomają ir kitas saskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką. Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos priimtais sprendimais, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Klaipėdos miesto mero potvarkiais, kitais teisės aktais bei įstaigos nuostatais.

Įstaiga neturi kontroliuojamų arba asocijuotujų subjektų; filialų ar kitų struktūrinių vienetų.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių keitimų ir esminių klaidų taisymų nebuvo. Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį 44.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

2. Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – KMSA) ir biudžetinė įstaiga (toliau – BĮ) taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitinku kiekvieno taikytino Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto (toliau - VSAFAS) reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, KMSA ir BĮ vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

3. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos apskaitos vadove (toliau - Apskaitos vadove) pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

3.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;

3.2. patikima, nes:

3.2.1. teisingai parodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

3.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;

3.3. nešališka, netendencinga;

3.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);

3.5. visais reikšmingais atvejais išsami.

4. KMSA ir BĮ pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtinį ataskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų duomenis. Tokio palyginimo reikia KMSA ir BĮ finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

5. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Detaliau apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimai ir klaidų taisymas aprašytas Apskaitos vadovo 137-148 punktuose.

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisykles

6. Tvarkant KMSA ir BĮ apskaitą ir sudarant finansines ataskaitas, vadovaujamas VSAFAS.

7. KMSA ir BĮ apskaitoje taikomi visi VSAFAS, išskyrus:

7.1. 9-ajį VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;

7.2. 26-ajį VSAFAS „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.

8. KMSA ir BĮ apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės ataskaitos sudaromos taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

8.1. kaupimo;

8.2. subjekto;

8.3. veiklos testinumo;

8.4. periodiškumo;

8.5. pastovumo;

8.6. piniginio mato;

8.7. palyginimo;

8.8. atsargumo;

8.9. neutralumo;

8.10. turinio viršenybės prieš formą.

9. Pagal subjekto principą KMSA ir BĮ laikomas atskirais apskaitos vienetais: atskirai tvarkoma KMSA ir BĮ apskaita, sudaromi ir teikiami atskiri finansinių ataskaitų rinkiniai. KMSA ir BĮ apskaitoje balansinėse sąskaitose registruojamas tik jos nuosavas, patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynas turtas, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis (pvz., pagal panaudos ar nuomos sutartį), registruojamas apskaitoje nebalansinėse sąskaitose.

10. KMSA ir BĮ leidžiamas vykdyti ūkinės operacijas nustato teisės aktai. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą KMSA ir BĮ apskaitoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstomi pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, neatsižvelgiant į tai, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti KMSA ir BĮ leidžia teisės aktai.

11. Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami KMSA ir BĮ sąskaitų plano registravimo sąskaitose taikant Apskaitos vadovą, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles), atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

12. Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai KMSA ir BĮ apskaitoje registruojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius:

12.1. lėšų šaltinį;

12.2. programą ir priemonę;

12.3. projektą;

12.4. valstybės funkciją;

12.5. valstybės ir savivaldybių biudžetų išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsni;

12.6. padalinį;

12.7. kitą viešojo sektoriaus subjektą, jei apskaitos operacija su juo susijusi.

13. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtujų euro dalij (dviejų skaitmenų po kablelio).

14. Reikšminga informacija yra tokia, kurios nepateikimas arba klaidingas pateikimas gali iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

15. Toliau pateikiama KMSA ir BĮ taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkinės operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

16. Nematerialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

17. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registrojamas apskaitoje, jei atitinka 13-jame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

18. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registrojamas įsigijimo savikaina.

19. Išlaidos, patirtos po pirkto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atlirkas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Jei po atlirkų darbų nematerialusis turtas neteiks didesnės ekonominės naudos, atlirkti darbai nepripažystomi esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registrojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

20. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialujį turą apskaitoje registrojami tam skirtose nematerialiojo turto sąskaitose.

21. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingos tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomos įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Jei nematerialiojo turto tarnavimo laikas neribotas (pvz., plėtros darbai, literatūros, mokslo ir meno kūriniai), tokio turto amortizacija neskaičiuojama, ir finansinėse ataskaitose jis parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą, jei jis yra.

22. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingos tarnavimo laiką taikant tiesiogiai proporcinę metodą. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine vertė, kai turtas perleidžiamas, nurašomas, pirmos dienos.

23. Nematerialiojo turto naudingos tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui KMSA ir BĮ taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus KMSA direktoriaus ar jo įgalioto asmens įsakymu.

24. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

25. Detaliau nematerialiojo turto apskaitos tvarka aprašyta Apskaitos vadovo Nematerialiojo turto apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

26. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

27. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registrojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

28. Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registrojamas įsigijimo savikaina.

29. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažystomi esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba reikšmingai pailgina turto naudingos tarnavimo laiką ir (arba) pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir, jeigu reikia, patikslinamas likęs turto naudingos tarnavimo laikas. Jei atlirkti darbai

nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažystami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

30. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialujį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

31. Po pirmonio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros vertėbes (kilnojamąsias, nekilnojamąsias), kitas vertėbes ir žemę, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Kultūros ir kitos vertėbės bei žemę po pirmonio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodoma tikraja verte.

32. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingą tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas, pirmos dienos.

33. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus KMSA direktorius ar jo įgalioto asmens įsakymu.

34. Ilgalaikio materialiojo turto naudingą tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpi.

35. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomai atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

36. Detaliau ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka aprašyta Apskaitos vadovo Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Biologinis turtas

37. Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.

38. Biologinis turtas pripažystamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka 16-ajame VSAFAS nurodytus turto pripažinimo kriterijus.

39. Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu biologinio turto vienetas apskaitoje registruojamas tikraja verte. Kai tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas savikaina, jei ji gali būti patikimai nustatyta (paskesnio vertinimo metu apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius).

40. Išankstiniai apmokėjimai už biologinį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose biologinio turto sąskaitose.

41. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina ir, jei yra, vertės pasikeitimą nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomai atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

42. Detaliau biologinio turto apskaitos tvarka aprašyta Apskaitos vadovo Biologinio turto apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Atsargos

43. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

44. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynaja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

45. Atsargos nukainojamos iki grynosios realizavimo vertė tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus.

46. Apskaičiuojant sunaudotų teikiant paslaugas ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO („pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

47. Kai atsargos parduodamos ar sunaujamos, jų balansinė vertė pripažystama sąnaudomis tą laikotarpį, kurį pripažystamos atitinkamos pajamos arba suteikiamas viešosios paslaugos. Atsargų sunaujimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomą atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaujimu arba pardavimu susijusi operacija.

48. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naujamas ūkinis inventorius, kurio balansinė vertė prieš jį nurašant į sąnaudas buvo didesnė nei didesnė nei 50 (penkiasdešimt) eurų, kiekine ir vertine išraiška registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

49. Detaliau atsargų apskaitos tvarka aprašyta Apskaitos vadovo Atsargų apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Finansinis turtas

50. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“, 15-ajame VSAFAS „Konsoliduotų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

51. KMSA ir BI finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

52. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

52.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;

52.2. po vienų metų gautinos sumos.

53. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

53.1. per vienus metus gautinos sumos;

53.2. pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius

54. Investicijos į kontroliuojamuosius, asocijuotuosius ir kitus subjektus apskaitoje pirminio pripažinimo momentu registruojamos savikainos metodu (įsigijimo savikaina), o vėliau registruojamos ir parodomos finansinėse ataskaitose savikainos, nuosavybės metodu ar tikraja verte (žr. 1 lentelę).

1 lentelė. Investicijų apskaita atskirose ir konsoliduotose finansinėse ataskaitose

Subjektas	Nuosavybės vertybinių popierių dalis, priklausanti KMSA*	Atskirose finansinėse ataskaitose	Konsoliduotose finansinėse ataskaitose
Biudžetinės įstaigos	Pavaldi biudžetinė įstaiga	Savikainos metodu	Konsoliduojama
Sveikatos priežiūros VŠĮ, socialinės globos VŠĮ, švietimo VŠĮ, kurios yra priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	> 50%	Savikainos metodu	Konsoliduojama
	< 50%	Savikainos metodu	Savikainos metodu

Subjektas	Nuosavybės vertybinių popierių dalis, priklausanti KMSA*	Atskirose finansinėse ataskaitose	Konsoliduotose finansinėse ataskaitose
Sveikatos priežiūros VŠĮ, socialinės globos VŠĮ, švietimo VŠĮ, kurios nėra viešojo sektoriaus subjektai (t.y. daugiau nei 50% įnašų turi ne valstybė ir savivaldybės)	< 20%	Tikraja verte	Tikraja verte
	20-50%	Nuosavybės metodu	Nuosavybės metodu
VŠĮ, išskyrus sveikatos priežiūros VŠĮ, socialinės globos VŠĮ ir švietimo VŠĮ	< 20%	Tikraja verte	Tikraja verte
	> 20%	Nuosavybės metodu	Nuosavybės metodu
Bendrovės ir įmonės (UAB, AB, VĮ, SĮ ir pan.)	< 20%	Tikraja verte	Tikraja verte
	> 20%	Nuosavybės metodu	Nuosavybės metodu

55. Investicijų, apskaitoje pripažintų savikainos metodu, vertė po įsigijimo nėra koreguojama priklausomai nuo įmonės ar viešosios įstaigos veiklos rezultato, tačiau gali būti koreguojama įvertinus investicijų nuvertėjimą.

56. Kai investicija KMSA apskaitoje registrojama savikainos metodu, dividendų pajamos yra registrojamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, KMSA pripažista dividendų pajamas ir gautinas dividendų sumas bei pervestinas dividendų pajamas ir mokėtinas į Savivaldybės iždą sumas.

57. Kai investicija KMSA apskaitoje registrojama nuosavybės metodu, kontroliuojamam ne VSS arba asocijuotajam subjektui paskelbus teigiamus rezultatus, jie registrojami KMSA apskaitoje didinant investicijos vertę nuosavybės metodu. Paskelbus dividendus, pajamų už dividendus suma mažinama investicijos vertė, registrojamos dividendų pajamos ir gautinos sumos, pervestinos dividendų pajamos ir į Savivaldybės iždą mokėtinos sumos.

58. Detaliau investicijų į vertybinius popierius apskaitos tvarka aprašyta Apskaitos vadovo Finansinio turto apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Gautinos sumos

59. Gautinos sumos pirmonio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

60. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, po vienų metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, per vienus metus gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

61. Jeigu sutartyje palūkanų norma nėra numatyta arba ji yra reikšmingai (2 (dvieim) procentiniai punktais) mažesnė nei rinkos palūkanų norma, galiojusi gautinos sumos pirmonio pripažinimo momentu, gautinų sumų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią gautinų sumų pirmonio pripažinimo momentu.

62. Detaliau gautinų sumų apskaitos tvarka aprašoma Apskaitos vadovo Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

63. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir bankų sąskaitose.

64. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Išankstiniai apmokėjimai

65. Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registrojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Turto nuvertėjimas

66. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklos nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

67. Turtas yra nuvertėjės, kai turto vertė yra sumažėjusi, t.y. jo balansinė vertė yra didesnė už tiketiną atgauti sumą už tą turtą.

68. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami, jeigu yra turto nuvertėjimo požymių. Kai yra nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine vertė.

69. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registrujant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės, finansinės ir investicinės arba kitos veiklos sąnaudas.

70. Turto nuvertėjimas nėra tolygas turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t.y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registrojamas atskiroje sąskaitoje. Finansinio turto nuvertėjimo sumos neturi viršyti įsigijimo savikainos pirminio pripažinimo metu ar amortizuotos savikainos, kuri būtų buvusi, jei nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

71. Kai vėlesni ataskaitinių laikotarpų, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

72. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostoli, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

73. KMSA ir BĮ apskaitoje gali būti registrojamas šio turto nuvertėjimas:

73.1. ilgalaikio materialiojo turto;

73.2. ilgalaikio nematerialiojo turto;

73.3. biologinio turto, kurio tikrosios vertės nustatyti neįmanoma, todėl šis turtas apskaitomas įsigijimo savikaina, atėmus to turto nuvertėjimą;

73.4. investicijų į nuosavybės vertybinius popierius, kurios apskaitomas savikainos metodu;

73.5. po vienų metų gautinų sumų;

73.6. per vienus metus gautinų sumų;

73.7. išankstinių apmokėjimų;

73.8. atsargų;

73.9. pinigų ir pinigų ekvivalentų.

74. Detaliau turto nuvertėjimo apskaitos tvarka aprašoma Apskaitos vadovo Turto vertės pasikeitimo ir nuvertėjimo įvertinimo ir apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

75. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisykles nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

76. Finansavimo sumos pripažystamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

77. Finansavimo sumos – KMSA ir BĮ iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos sajungos (finansinė parama) ar iš kitų šaltinių (pvz.: kitų išteklių fondų) gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas KMSA ir BĮ nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdymoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir KMSA, ir BĮ gautos arba gautinus pinigus ir kitą turta pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti, paramos būdu gautą turta.

78. Lėšos, kurias KMSA ir BĮ pervedė į biudžetą ir gavo (ar turi teisę atgauti) iš biudžeto atgal (pvz., KMSA ir BĮ uždirbtos pajamos, pervestos į biudžetą ir skirtos KMSA ir BĮ programoms finansuoti), néra laikomos finansavimo sumomis.

79. KMSA ir BĮ apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

80. KMSA ir BĮ užregistruotos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

80.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

80.1.1. finansavimo sumas ilgalaikiam turtui įsigyti;

80.1.2. finansavimo sumas biologiniam turtui įsigyti;

80.1.3. finansavimo sumas atsargoms įsigyti;

80.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

81. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis, biologinis turtas arba atsargos, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam, biologiniam turtui arba atsargoms įsigyti.

82. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

83. Finansavimo pajamos pripažystamos pagal kaupimo principą tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos (2 klasė), o panaudotos finansavimo sumos pripažystamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunami pinigai (finansavimo sumos).

84. Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos KMSA ir BĮ sąnaudomis nepripažystamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant finansavimo sumas (perduotas).

85. Gautos ir perduotos ne VSS finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip KMSA ir BĮ finansavimo sąnaudos, kartu pripažystant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

86. KMSA ir BĮ apskaitoje finansavimo sąnaudomis VSS perduotos sumos pripažystamos tik tuomet, kai KMSA ir BĮ kitus VSS finansuoja savo uždirbtomis lėšomis.

87. Detaliau finansavimo sumų apskaitos tvarka aprašoma Apskaitos vadovo Finansavimo sumų apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

88. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

89. KMSA ir BĮ visi įsipareigojimai laikomi finansiniai įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

90. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

91. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas šie įsipareigojimai įvertinami:

91.1. ilgalaikiai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

91.2. trumpalaikiai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

92. Jeigu sutartyje palūkanų norma nėra numatyta, arba ji yra reikšmingai (2 (dviem) procentiniais punktais) mažesnė nei rinkos palūkanų norma įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu, gautų paskolų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu.

93. Detaliau finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka aprašoma Apskaitos vadovo Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Atidėjiniai

94. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje KMSA ir BĮ turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištakliai (tikimybė didesnė negu 50 proc.), o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei tenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie neapibrėžtajį įsipareigojimą, yra pateikiamā finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

95. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčius įtakos dabartiniam vertinimui.

96. Detaliau atidėjinių apskaitos tvarka aprašyta Apskaitos vadovo Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Finansinė nuoma (lizingas)

97. Nuomas sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma laikoma veiklos nuoma, ar finansinė nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

98. Nuomas sandoriai grupuojami į veiklos nuomas ar finansinės nuomas (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansinė nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

99. Nuoma apskaitoje laikoma finansinė nuoma, jeigu sutartyje yra nustatyta (arba sutarties sąlygos lemia) bent viena iš šių sąlygų:

99.1. nuomas laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui turto nuosavybės teisę;

99.2. nuomas laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrajų vertę nuomas laikotarpio pabaigoje, ir nuomas laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;

99.3. nuomas laikotarpis apima lygią ar ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingio tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės nemumatoma perduoti;

99.4. nuomas laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomas įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;

99.5. nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti lengvai pakeičiamos ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik nuomininkas.

100. Apskaitoje registrojamos finansinės nuomas įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomas sumas, neapibrėžtus nuomas mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomas sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje yra registrojamos kaupimo principu, t. y. registrojamos tą ataskaitinį laikotarpi, už kurį apskaičiuojamos. Finansinės nuomas būdu įsigytu ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingą tarnavimo laiką.

101. Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomas įmokos pagal veiklos nuomas sutartį yra registrojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiogiai proporcingu metodu) per nuomas laikotarpi.

102. Detaliau finansinės nuomas apskaitos tvarka aprašoma Apskaitos vadovo Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Pajamos

103. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

104. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos registrojamos apskaitoje ir rodomas finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpi, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamas viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

105. Pajamų dydis įvertinamas tikraja verte. Jeigu numatytas atsiskaitymo laikotarpis yra trumpesnis arba lygus 12 mėn., tikroji vertė atitinka gautą arba gautiną pinigų arba jų ekvivalentų sumą. Tais atvejais, kai numatytas ilgesnis nei 12 mėn. atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros gautinos sumos, pajamų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą, taikant rinkos palūkanų normą, buvusią pajamų pripažinimo momentu.

106. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažystamos, kai tikėtina, kad KMSA ir BĮ gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai KMSA ir BĮ gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registrojamos atėmus PVM, jei KMSA ir BĮ yra PVM mokėtoja ir vykdo veiklą, kuriai yra įsiregistravusi kaip PVM mokėtoja, ir suteiktas nuolaidas.

107. Kai KMSA ir BĮ privalo pervesti surinktas lėšas į biudžetą ir neturi teisės gauti jų iš biudžeto atgal, apskaitoje pripažystamos pajamos ir registrojamos pervestinos pajamos.

108. Finansavimo pajamos pripažystamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, gautų iš Europos Sajungos (finansinė parama), valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

109. KMSA ir BĮ apskaitoje pripažystamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

110. Detaliau pajamų apskaitos tvarka aprašoma Apskaitos vadovo Pajamų apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše, Finansavimo sumų apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Sąnaudos

111. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusią su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

112. Sąnaudos apskaitoje pripažystamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniai laikotarpiai, šios išlaidos pripažystamos sąnaudomis tą pačią laikotarpį, kada buvo patirtos.

113. Finansavimo sąnaudos KMSA ir BĮ apskaitoje pripažystamos tuomet, kai iš KMSA ir BĮ pajamų suteikiamas finansavimo sumos kitiems subjektams.

114. Sąnaudų dydis įvertinamas tikraja verte. Jeigu numatytais mokėjimo terminas yra trumpesnis arba lygus 12 mėn., tikroji vertė atitinka sumokėtą arba mokėtiną pinigų arba jų ekvivalentų sumą. Tais atvejais, kai numatytais ilgesnis nei 12 mén. atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojuant atsiskaitymo sumą, taikant rinkos palūkanų normą, galiojusią įsipareigojimo pirmio pripažinimo momentu.

115. KMSA ir BĮ apskaitoje pripažystomas pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

116. Detaliau sąnaudų apskaitos tvarka aprašoma Apskaitos vadovo Sąnaudų apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Sandoriai užsienio valiuta

117. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

118. Sandoriai užsienio valiuta pirmio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio ir nacionalinės valiutos kursą. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

119. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

120. Detaliau užsienio valiutos kurso pasikeitimo apskaitos tvarka aprašoma Apskaitos vadovo Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtas turtas

121. Neapibrėžtujų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

122. KMSA ir BĮ apskaitoje neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtas turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

123. Kai nėra tikra, kad turtą reikės panaudoti įsipareigojimui padengti (tikimybė yra didesnė nei 10 proc. ir mažesnė nei 50 proc.), ir šio fakto negalima patikimai įvertinti, informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus turi būti atskleidžiama aiškinamajame rašte. Kai labiau tikėtina, kad įsipareigojimus reikės padengti turtu (tikimybė yra didesnė nei 50 proc.) ir šią sumą galima patikimai įvertinti, jie apskaitoje registruojami balansinėse sąskaitose (detaliau žr. 2 lentelę).

2 lentelė. Neapibrėžtujų įsipareigojimų registravimas apskaitoje

Atsiradim o tikimybė	≤ 10 proc.	≤ 50 proc.	> 50 proc.	
Neapibrėžt ieji īsipareigojimai	ma	Neregistruoja ma	Registruojama nebalansinėse sąskaitose	Registruojama balansinėse sąskaitose

124. Kai nėra tikra, kad ekonominė nauda bus gauta (tikimybė didesnė nei 50 proc. ir mažesnė nei 90 proc.; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju tikimybė mažesnė nei 50 proc.), informacija apie neapibrėžtajį turą pateikiama aiškinamajame rašte. Kai ekonominė nauda yra labai tikėtina (tikimybė didesnė nei 90 proc.; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju didesnė nei 50 proc.), turtas apskaitoje registruojamas balansinėse sąskaitose (detaliau žr. 3 lentelę).

3 lentelė. Neapibrėžtojo turto registravimas apskaitoje

Atsiradimo tikimybė	≤ 50 proc.	≤ 90 proc.	> 90 proc.
Neapibrėžtas turtas	Neregistruiama	Registruiama nebalansinėse sąskaitose	Registruiama balansinėse sąskaitose
Baudos, delspinigiai ir kitos netesybos	Registruoja ma nebalansinėse sąskaitose	Registruojama balansinėse sąskaitose	

125. Informacija apie neapibrėžtajį turą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

126. Po ataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

127. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie KMSA ir BĮ finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi. Reikšmingu įvykiu laikomas tokis įvykis, kai informacijos apie jį nepateikimas būtų laikomas esmine apskaitos klaida arba galėtų iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamoji informacija

128. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudimino įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

129. KMSA ir BĮ apskaitoje atliekamos šios tarpusavio užskaitos:

129.1. ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pajamų ir savikainos užskaita, kai apskaitoje registruojamas pelnas arba nuostolis iš turto pardavimo;

129.2. finansinio turto pardavimo pajamų ir savikainos užskaita, kai apskaitoje registruojamas tik sandorio rezultatas.

130. Finansinėse ataskaitose turi būti pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamas 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimais ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

131. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-

ajame VSAFAS „Segmentai“.

132. Segmentas – KMSA ir BĮ pagrindinės veiklos dalis pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimanti vieną valstybės funkciją, nustatytą Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

133. KMSA ir BĮ veikloje skiriami šie segmentai:

- 133.1. bendruų valstybės paslaugų;
- 133.2. gynybos;
- 133.3. viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos;
- 133.4. ekonomikos sektoriaus;
- 133.5. aplinkos apsaugos;
- 133.6. būsto ir komunalinio ūkio;
- 133.7. sveikatos priežiūros;
- 133.8. poilsio, kultūros ir religijos;
- 133.9. švietimo;
- 133.10. socialinės apsaugos.

134. KMSA ir BĮ turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų, sąnaudų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautus.

135. Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausių KMSA ir BĮ veiklos dalį sudarančiam segmentui.

136. KMSA ir BĮ aiškinamajame rašte pagal kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija:

- 136.1. pagrindinės veiklos sąnaudos;
- 136.2. pagrindinės veiklos išmokos.

Apskaitos politikos keitimas

137. Apskaitos politikos keitimo atvejai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

138. KMSA ir BĮ pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Apskaitos politikos keitimu laikomas ūkinę operaciją ir ūkinę įvykių pripažinimo apskaitoje pakeitimas bei dėl šio pakeitimo atsirandantis turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pokytis.

139. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi taikoma, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniam įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojančios apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpij, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniiais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

140. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikoma pasirinkta apskaičiavimo taisykla

(pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

141. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

142. KMSA ir BĮ apskaitoje gali būti registruojami tokie įverčiai:

142.1. ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas;

142.2. ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacija;

142.3. turto nuvertėjimo nuostoliai;

142.4. sukauptos gautinos sumos;

142.5. sukauptos pajamos;

142.6. sukauptos sąnaudos;

142.7. sukauptos mokėtinis sumos;

142.8. amortizuotos savikainos pasikeitimai;

142.9. atidėjiniai.

143. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

144. Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti KMSA ir BĮ direktorius arba jo įgalioto asmens įsakymu gali būti sudaroma komisija, atsakinga už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertį, taip pat poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

145. Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

146. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

147. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus KMSA gautų finansavimo sumų vertės.

148. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

148.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaudinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaudinga informacija;

148.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

1. Ilgalaikio nematerialiojo turto straipsnyje nurodyta nematerialiojo turto balansinė vertė. Nematerialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas:

Ilgalaikio turto grupės	Turto amortizacijos normatyvai (metais)
Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal nematerialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinj laikotarpj pateikta 13-ojo VSAFAS 1 priedo „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinj laikotarpj“ formoje.

Visiškai amortizuoto, bet vis dar naudojamo Istaigos veikloje nematerialiojo turto įsigijimo savikaina 1016,40 Eur.

2. Ilgalaikio materialiojo turto straipsnyje nurodyta ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė.
Ilgalaikio materialiojo turto grupių naudingos tarnavimo laikas:

Ilgalaikio turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
Pastatai	
Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	100
Infrastruktūros ir kiti statiniai	
Infrastruktūros statiniai	
Kiti statiniai	15
Mašinos ir įrenginiai	
Gamybos mašinos ir įrenginiai	10
Kitos mašinos ir įrenginiai	10
Baldai ir biuro įranga	
Baldai	7
Kompiuterinė įranga	4
Kita biuro įranga	6
Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimas per ataskaitinj laikotarpj pateikiama 12-ojo VSAFAS 1 priedo „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinj laikotarpj“ formoje.

Visiškai nudėvėto, bet vis dar naudojamo Istaigos veikloje ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina 19090,34 Eur. Turto, kuris nebenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje nėra. Turto, kuris laikinai nenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje nėra.

3. Balansinė atsargų vertė pagal atsargų grupes pateikiama 8-ojo VSAFAS 1 priedo formoje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinj laikotarpj“.

4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama 6-ojo VSAFAS 6 priedo formoje.
Išankstinius apmokėjimus sudaro;

Tiekėjai	Suma, Eur
Telia Lietuva AB	2,12

Ateinančių laikotarpių sąnaudos už VŠĮ Klaipėdos keleivinį transportą - 37,00 Eur ir VŠĮ Gyvenimo universitetas LT - 72,74 Eur.

5. Informaciją apie per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir gautinas sumas iš viešojo sektoriaus subjektų pateikiama 17-ojo VSAFAS 9 priedo “Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas” formoje.

6. Informacija apie pinigus ir pinigu ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS 11 priedo formoje.

7. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20-ojo VSAFAS 4 ir 5 priedų formose. Finansavimo sumų straipsnyje nurodyti gauto finansavimo likučiai.

8. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą (nefinansinei paramai priskiriant ir turtą, gautą naudotis panaudos teise) bei paramos teikėjus pateikiama 6-ojo VSAFAS 7 priedo formoje.

9. Informacija apie panaudotą paramą pateikiama 6-ojo VSAFAS 8 priedo formoje.

10. Informacija apie finansinių įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis, išskaitant mokėtinas sumas, pateikiama 17-ojo VSAFAS 13 priedo „Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis“ formoje.

11. Informacija apie kai kurių mokėtinų sumų balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir informaciją apie mokėtinas sumas viešojo sektoriaus subjektams pateikiama 17-ojo VSAFAS 12 priedo „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ formoje.

Tiekėjams mokėtinas sumas sudaro:

Tiekėjai	Suma, Eur
AB "Energijos skirstymo operatorius"	371,74
UAB Ignitis	261,24
Viso:	632,98

12. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama 24-ojo VSAFAS priedo formoje.

13. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikiama 10-ojo VSAFAS 1 priedo „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ formoje. Kitos pajamos gautos už paslaugas švietimo įstaigoje.

14. Pagrindinės veiklos sąnaudų pagal segmentus informacija pateikiama 25-ojo VSAFAS 1 priedo „Segmentai“ formoje.

15. Grynasis deficitas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 6817,17 Eur.

Direktorius

Biudžetinių įstaigų centralizuotos
apskaitos skyriaus vedėja

Antanina Šereivienė

Eglė Jakutienė

3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“

2 priedas

Klaipėdos lopšelis-darželis "Žiogelis"

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190432690, Kauno g. 27, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2021 m. kovo 15 d. Nr. 4

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		724 024,59	641 865,81
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		644 472,29	544 871,77
I.1.	Iš valstybės biudžeto		233 221,39	188 741,20
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		406 449,32	349 710,51
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		2 208,94	3 526,37
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2 592,64	2 893,69
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	13	79 552,30	96 994,04
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		79 552,30	96 994,04
III.2.	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	14	730 841,76	653 639,82
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	12	619 308,39	510 266,95
II.	NUSIDÈVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		9 456,57	9 968,12
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		20 216,91	24 051,35
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		408,89	349,30
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		2 435,26	2 308,96
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		1 108,79	944,03
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		104,10	
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		70 465,60	95 914,35
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		7 337,25	9 836,76
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	15	(6 817,17)	(11 774,01)
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			

III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		(6 817,17)	(11 774,01)
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(6 817,17)	(11 774,01)
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Antanina Šereivienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausasis buhalteris (buhalteris))

Eglė Jakutienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Klaipėdos lopšelis-darželis "Žogelis", 190432690, Kauno g. 27, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos euraus, iei nenurodyta kitaip)

Pavirčiata
ID: -2147402464
D.L.: 2021-03-18 10:33:44

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
L.024/-03-15 Nt. 1**
(data)

Ei. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Ilikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodu itaka	Sukauptas per virčiūs deficitas prieš nuosavybės metodu itaka	
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną	3	4	5	6	7	8	10
2	Perimto ligalaitio turto iš kitos viešojo sektoriaus subjekto itaka		X		X		32.927,63	
3	Perduoto arba parduoto iželalakio turto kitam subjektui išakta		X		X			
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumazėjimo) sumos		X		X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumazėjimo) sumos		X		X		-11.774,01	
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X			
9	Kiti pokyčiai						21.153,62	21.153,62
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną				X			
11	Perimto ligalaitio turto iš kitos viešojo sektoriaus subjekto itaka			X				
12	Perduoto arba parduoto iželalakio turto kitam subjektui išakta			X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumazėjimo) sumos			X				
14	Kiti sudaryti rezervai			X				
15	Kiti panaudoti rezervai			X				
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumazėjimo) sumos			X			-6.817,17	-6.817,17
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas			X				
18	Kiti pokyčiai						14.336,45	14.336,45
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinė diena							

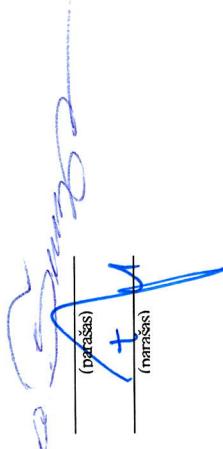
X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

*Klaipėdos lopšelio-darželio „Žogelis“
 direktorė
Antanina Šereyiene*

(teisės aktas impareigto pastarštysti asmenis parciu pavadinimais)

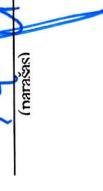
*E. Šereyiene
Baudžtininkų įstaigų
centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja*

(vardas ir pavardė)


Antanina Šereyiene

(vardas ir pavardė)

(vardas)



(vardas ir pavardė)

PINIGŲ SRAUTU ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODZIO 31 D. DUOMENIS
02.1 - 03. -15 Nr. 1
 (data)

El. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pateikimo valdata ir tikslumas:		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Is viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Is viso
1	A PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	3	4	5	6	7	8	9
I	Inbankos	700.683,76	1.874,57	3.400,00	5.274,57	2.843,17	5.500,00	8.343,17
I.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir atstangoms:	100.007,94		800.691,70	610.399,54	134.182,18	744.581,72	
I.1.1	Is valstybės biudžeto	579.883,08	49.658,19	629.541,27	53.464,27	62.770,39	177.685,66	183.449,66
I.1.2	Is savivaldybės biudžeto	218.299,70	12.140,11	230.439,81		45.700,27	302.681,47	348.381,74
I.1.3	Is ES, užsienio valstybių ir tarpautinių organizacijų lėšų	357.197,21	37.518,08					
I.1.4	Is kitų šalių		4.386,17	0,00	4.386,17	5.403,26	0,00	5.403,26
I.2	Is mokesčių							
I.3	Is socialinių įmokų							
I.4	Už suveikštęs paslaugos iš biudžetų	82.497,02	0,00	82.497,02		98.390,93	0,00	98.390,93
I.5	Už suveikštęs paslaugos iš biudžetėto	38.303,66	50.349,75	88.653,41		26.238,22	80.717,91	106.956,13
I.6	Gautos parūkanas							
I.7	Kitos inbankos							
II	Pervestos lėšos							
II.1	I valstybės biudžeta	-85.288,52	-80,00	-86.088,52		-98.270,90	-400,00	-98.670,90
II.2	I savivaldybės biudžetas							
II.3	ES, užsienio valstybių ir tarpautinių organizacijos	-83.955,39	0,00	-83.955,39		-96.632,80	0,00	-96.632,80
II.4	Iktinės išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams	0,00	-800,00	-800,00		400,00		-400,00
II.6	Kitiems subjektams	-1.333,13	0,00	-1.333,13		-1.638,10	0,00	-1.638,10
III	Įsmokos	-613.520,67	-95.807,94	-709.328,61	-509.896,35	-128.282,18	-505.051,53	-637.567,65
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-609.896,35	0,00	-19.096,24	0,00	-25.290,88	0,00	-505.051,53
III.2	Komunalinių paslaugų ir tvarkos							
III.3	Komendinuočių							
III.4	Transporto	-108,89	-30,00	-408,89		-190,30	-198,00	-388,30
III.5	Kvalifikacijos kėlimo	-8,00	-2.500,00	-2.508,00		-8,96	-2.300,00	-2.308,96
III.6	Panaštoto remonto ir eksploatavimo	-1.664,55	-167,98	-1.832,53	0,00	-1.160,97	-91.558,07	-1.160,97
III.7	Aisarelių sienimo	-623,06	-67.299,35	-67.852,41		-1.357,52	0,00	-92.315,13
III.8	Socijalinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų išsigijimo	-154,00	-6.514,37	-6.668,37		-7.974,26	-1.720,10	-9.694,36
III.11	Sumokečios daulkianos							
III.12	Kitos išmokos	-1.065,82	0,00	-1.065,82		-1.065,82		

(teisinių kitame pslapyje)

Klaipėdos lopšelis-darželis "Žogelis", 190432690, Kauno g. 27, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTU ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (teisny)**

El. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjės ataskaitinius laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Is viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Is viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VĒKLIOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilegalio turtu (išskyrus finansinių) ir biologiniuo turtu išsiųmės		-202,77	-3.400,00	-3.602,77	-235,95	-5.500,00	-5.735,95
II	Ilegalio turtu (išskyrus finansinių) ir biologiniuo turtu perleidimai		-202,77	-3.400,00	-3.602,77	-235,95	-5.500,00	-5.735,95
III	Ilegalio finansinio turtu išsiųres							
IV	Ilegalio finansinio turtu perleidimes							
V	Terminuotųjų indebių (padideinėjimas) sureičimai							
VI	Cauti dividenda							
VII	Kiti investicinių veklos pinigų srautai							
C	FINANSINIËS VĒKLIOS PINIGŲ SRAUTA							
I	Iplaukios iš žemtu pastoko							
II	Cautu paskolu grąžinimas							
III	Finansiniës mones (lizino) išparciejimui apnokčiumas							
IV	Gautos finansavimo sumos išplaukam ir biologiniu turtu išsigerti							
VII.1	Is valstybės biudžeto							
VII.2	Is savivaldybės biudžeto							
VII.3	Is ES užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
VII.4	Is kito šaliiniu							
V	Gražintos ir perduotos finansavimo sumos išplaukiam ir biologiniu turtu išsigyt							
VI	Gauti daliniukų įmashai							
VII	Kiti finansiniës veklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSU PASIKETIMO ITAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimai (sumažėjimai)		1.671,80	0,00	1.671,80	2.607,22	0,00	2.607,22
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		12.975,67		12.975,67	10.368,45		10.368,45
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		14.647,47		14.647,47	12.975,67		12.975,67

(višejo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įstaigos administracijos vadovas)

*Biudžetinių ištaigų
centralizuotas apkeitimas*

(viriausiasis buhalterius (būklės vadėja))

*Klaipėdos lopšelio-darželio „Žogelis“
 direktorė*

*Anita (vardas ir pavardė)
T. U. (parrasas)*

(vardas ir pavardė)

Klaipėdos lopšelis-darželis "Žiogelis", 190432690, Kauno g. 27, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2020 M GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147402464
D/L: 2021-03-18 10:33:44

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	111,86	447,86
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	2,12	342,86
1.2	Išankstinių apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstinių mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstinių mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstinių apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstinių apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpinių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpinių sąnaudos	109,74	105,00
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	111,86	447,86

6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiskinamasis raštas“
7 priedas

(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą forma)

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Gautos paramos teikėjas			Gautos paramos dalykas			Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį***
		Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		527,00				527,00	
1.1.	UAB Mažeikių mėsinė	166427573	527,00				527,00	
1.2.								
1.3.								
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys							
2.1.								
2.2.								
3.	Fiziniai asmenys*	X	240,91				240,91	
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	3618,26	X	X	X	3618,26	
5.	Anonimūkai	X						
6.	Gauta iš paramos lešų išgyto turto							
6.1.								
6.2.								
7.	Iš viso	X	4386,17	0			4386,17	

* Fizinių asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

- nekilnojamas turtas, nurodoma tokio ar panasaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
 - kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panasaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;
 - užkinis inventorius, nurodoma toklio ar panasaus turto nuomos rinkos kaina.
- *** Šio stulpelio skilyse nurodyti lėšų suma turi supasti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinių ataskaitų aiskinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skilyse nurodytų lėšų suma.

6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“
8 priedas

(Informacijos apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį forma)

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos lilikutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Per ataskaitinį laikotarpį			Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiem viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pinigais	12333,53	4386,17		2607,27			14112,43
2.	Turtu, išskyrus pinigus							0
3.	Paslaugomis							
4.	Turto panauda	267000						267000
5.	Iš viso	279333,53	4386,17		2607,27			281112,43

* Šio stulpelio skiltyse nurodytu lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“
7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKETIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI*

El. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir nelietinamosios atsargos	Medžiagos, žaliaus ūkinis inventorius	Nebaitga gamininti produkcija ir nebaigtos vykdymo sutartys		Nebaitga gaminant produkcija	Nebaitga vykdymo sutartys	Pagaminta produkcijai	Atsargos, skirtos parduoti	Ilgalaikis materialius, ir biologinis turitas, skirtas parduoti	Iš viso
				6	7						
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Atsargų išsiųjimo vertė atskaitinio laikotarpio pradžioje			1.423,44						1.423,44	
2	Isisiurta atsargų per atskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)			64.919,46						64.919,46	
2.1	Isisiurto turto išsiųjimo savikaina			62.691,44						62.691,44	
2.2	Nenokančiai gauti atstarei išsiųjimo savikaina			2.228,02						2.228,02	
3	Atsargų sunažėjimas per atskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)			-65.442,30						-65.442,30	
3.1	Pardaria										
3.2	Perleista (paskirstyta)										
3.3	Sumanodota veikloje			-65.442,30						-65.442,30	
3.4	Kiti nurasymai										
4	Pereplavimai (+/-)										
5	Atsargų išsiųjimo vertės kiti pokyčiai										
6	Atsargų išsiųjimo vertė atskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+/-4+5)			900,60						900,60	
7	Atsargų nuvertėjimas atskaitinio laikotarpio pradžioje										
8	Nenokančiai arba iš simbolinių atlygų gauti atsargų skauptu nuvertėjimo suma (iki perteidimo)										
9	Atsargų nuvertėjimas per atskaitinį laikotarpį										
10	Atsargų nuvertėjimo atkirimo per atskaitinį laikotarpį su na Per atskaitinį laikotarpį pachotų perleistų (paskirstytų) sunaudotų ir nrausytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)										
11.1	Pardaria										
11.2	Perleista (paskirstyta)										
11.2	Sumanodota veikloje										
11.3	Kiti nurasymai										
12	Nuvertėjimo perelpavimai (+/-)										
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai										
14	Atsargų nuvertėjimas atskaitinio laikotarpio pabaigoje (7.8-9.-10.-11.+/-12+13)										
15	Atsargų balansinė vertė atskaitinio laikotarpio pradžioje (6.-14)									900,60	
16	Atsargų balansinė vertė atskaitinio laikotarpio pradžioje (11.-7.)									1.423,44	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskiriamojo rašto tekste.

Klaipėdos lopšelis-darželis "Žiogelis", 190432690, Kauno g. 27, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147402464
D/L: 2021-03-18 10:33:44

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŪ PAJAMŪ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIJAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	79.552,30	96.994,04
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indelių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	79.552,30	96.994,04
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžeta pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	79.552,30	96.994,04

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

P4 Ilgalaikis materialinius turmas

ILGALAIKIO MATERIALIO TURTO BALANSINES VERTĖS PASIKELITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

EIL. Nr.	Sprendimai	Žemė	Patraukė		Infrastruktūros ir kitų statinių vertė	Mokinys ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kultūros ir sporto objektų vertė	Baldu ir biuro įrangos vertė	Kintamankinių materialinius turmas	Kitos kintamankinių materialinius turmas	Nebigiamo stabyba	Kitos kintamankinių materialinius turmas	Iš ankstinių išmokėjimų	Iš viso	
			Čyvenčiančiųj	Nėrinčiančiųj												
1	2	3	4	5	05.03.61	20.735,0:	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Išleidimo ar pasigaminto turto sukurta atskaitinė laikotarpiu pradžioje															172.847,4:
2	Išleidimo ar pasacainių turto suma ($\text{č.1} \times 2$)															3.400,00:
2.1	Prieš turto išsigelbėjimo savirkana															3.400,00:
2.2	Nedalyviamas gauto turto išsigelbėjimo savirkana															-1.699,86:
3	Pardavio, perdavio ir transito turto suma per atskaitinį laikotarpį ($\text{č.1} \times 2 + 2.3$)															
3.1	Pardavuo															
3.2	Perdavuo															-1.699,86:
3.3	Nuslysto															
4	Perepapravimai (+/-)															
5	Išleidimo ar pasigaminto turto sukurta atskaitinė laikotarpiu pradžioje															
6	Išleidimo ar pasigaminto turto sukurta atskaitinė laikotarpiu pradžioje ($\text{č.2} + 2.3 - 4.5$)															
7	Sakėjimo išteklių suma atskaitinio laikotarpiu ($\text{č.1} \times 2 + 2.3 - 4.5$)															
8	Šeštadieninės gauto turto sukurta atskaitinė laikotarpiu pradžioje	X														
9	Apskaičiuota atskaitinės vienėsėdžių sumos per atskaitinį laikotarpį	X														174.547,5:
10	Sakėjimo išteklių sumo perdavio ir nuslysto turto	X														
10.1	Pardavuo	X														-95.189,15:
10.2	Perdavuo	X														
10.3	Nuslysto	X														1.699,86:
11	Perepapravimai (+/-)	X														
12	Sakėjimo ištekliųjų sumos kiti polkičiai	X														
13	Sakėjimo ištekliųjų sumos atskaitinio laikotarpiu pradžioje ($\text{č.8} + 9.10 - 1.12$)	X														
14	Nuslysto sumo atskaitinio laikotarpiu pradžioje	X														
15	Nedalyviamas gauto turto sukurta atskaitinės vienėsėdžių sumos*	X														
16	Apsakėjimo ištekliųjų sumos per atskaitinį laikotarpį	X														
17	Prašikita ištekliųjų sumos per atskaitinį laikotarpį	X														
18	Sakėjimo ištekliųjų sumos perdavio ir nuslysto turto atverčinėlės sumos ($\text{č.8} + 18.2 + 18.3$)	X														
18.1	Pardavuo	X														
18.2	Perdavuo	X														
18.3	Nuslysto	X														
19	Perepapravimai (+/-)	X														
20	Nucrečiųjų sumos kiti polkičiai	X														
21	Nucrečiųjų sumos atskaitinio laikotarpiu pradžioje ($\text{č.1} + \text{č.2} + \text{č.3} + \text{č.4} + \text{č.5} + \text{č.6}$)	X														
22	(Išėjų) večių atskaitinio laikotarpiu pradžioje	X														
23	Nedalyviamas gauto turto kito subjekto sukurta atskaitinės vienėsėdžių sumos*	X														
24	Tikrosios vertės atskaitinio laikotarpiu nubangijos sumos (+/-)	X														
25	Pardavio, perdavio ir nuslysto turto tikrosios vertės sumos ($\text{č.25} + \text{č.25.2} + \text{č.25.3}$)	X														
25.1	Pardavuo	X														
25.2	Perdavuo	X														
25.3	Nuslysto	X														
26	Perepapravimai (+/-)	X														
27	Tikrosios vertės kiti polkičiai	X														
28	Tikrosios vertės atskaitinio laikotarpiu nubangijos sumos (+/-)	X														
29	Iglalainio materialinio turto likutinė vertė atskaitinės vienėsėdžių sumos ($\text{č.29} + \text{č.29.2} + \text{č.29.3}$)	X														71.745,16:
30	Iglalainio materialinio turto likutinė vertė atskaitinės vienėsėdžių sumos ($\text{č.1} + \text{č.2} + \text{č.3}$)	X														77.658,24:

* Nekontroluojamas ištekliųjų sumos atskaitinės vienėsėdžių.

* Išskaidomi atskicių ištekliųjų sumos atskaitinės vienėsėdžių.

P3 Nenumeruotas turas

NEMATERIAŁO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKUITMAS PER ATASKATINĮ LAIKOTARPI

El. Nr.	Struktūra	Pietros darai	Preparatinė ir jo licencijos	Kitas nematerialus turas		Nebūti projektais ir Šankutinių įgaliotinių	Nebūti projektais ir Šankutinių įgaliotinių	Prezidės	Eis vieto
				Parental ir kitos kienčios (išskyrus marodus 4 stulpą)	Kits nematerialus turcas				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savitėma atskaitimo laikotarpi			2,361,66					2,361,66
2	Išsinamai per atskaitinių laikotarpių			202,77					202,77
2.1	Prado turto įsigijimo savitėma			202,77					202,77
2.2	Neatlyginimai gautu turto įsigijimo savitėma								
3	Parduojo, perdido ir nuteisėjo turto sama per atskaitingą laikotarpi			-1,008,31					-1,008,31
3.1	Parduojo								
3.2	Perdido								
3.3	Nuteisėjo			-1,008,31					-1,008,31
4	Pereivavimai (+/-)								
5	Įsigijimo ar pasigaminimo savitėmos kėtų pokyčių								
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savitėma atskaitimo laikotarpių ribeisiuose ($1+2,3+/-4+/-5$)			1,453,12					1,453,12
7	Sukaupta amortizacijos suma atskaitimo laikotarpių pradinėje	X		-2,077,19		X		X	-2,077,19
8	Neatlyginimai gautu turto sukaupta amortizacijos suma*	X				X		X	
9	Atskaitintos amortizacijos prei atskaitinių laikotarpių	X		-143,43		X		X	-143,43
10	Sukaupta parduojo, perdido ir nuteisėjo turto amortizacijos suma	X		1,008,31		X		X	1,008,31
10.1	Parduojo	X				X		X	
10.2	Perdido	X				X		X	
10.3	Nuteisėjo	X		1,008,31		X		X	1,008,31
11	Pereivavimai (+/-)	X				X		X	
12	Sukauptos amortizacijos sumos kėtų pokyčių	X				X		X	
13	Sukaupta amortizacijos suma atskaitimo laikotarpiu ribeisiuose ($7+8+9+10+/-11+/-12$)	X		-1,212,31		X		X	-1,212,31
14	Navertėjimo suma atskaitimo laikotarpiu ribeisiuose								
15	Neatlyginimai gautu turto sukaupta navertėjimo suma*								
16	Apskaičiuotas navertėjimo suma per atskaitinių laikotarpių								
17	Parankinta navertėjimo suma per atskaitinių laikotarpių								
18	Sukaupta amortizacijos suma atskaitimo laikotarpiu ribeisiuose								
18.1	Parduojo								
18.2	Perdido								
18.3	Nuteisėjo								
19	Pereivavimai (+/-)								
20	Navertėjimo sumos kėtų pokyčių								
21	Navertėjimo suma sama atskaitimo laikotarpiu ribeisiuose ($14+15=16+17+18+19+20$)								
22	Nematerialiai ourti laikotarpiu vertė atskaitinio laikotarpiu ribeisiuose ($6+12+11$)			242,81					242,81
23	Neatlyginimai gautu turto laikotarpiu vertė atskaitinio laikotarpiu ribeisiuose (-1-14)			183,47					183,47

X pažymėti atskaitius laikotarpių

* Kito subjekto sukaupta turto masyvės arba navertėjimo suma iki perdavimo.

Klaipėdos lopšelis-tarželis "Žiegelis", 190432690, Kauno g. 27, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibagusiu metų FINANSINIUOTAS KAITINIU RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nemurodys ta kaiap)

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

El. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		€ viso	Tarpjų iš viesojo sektorius subjektų	Tarpjų iš kontroliuojamų ir asocijuotujų ne viesojo sektorius subjektų	€ viso	Tarpjų iš viesojo sektorius subjektų	Tarpjų iš kontroliuojamų ir asocijuotujų ne viesojo sektorius subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinių sumų išsiųjimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	33.226,69	32.711,41		25.545,84	22.904,41	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokestčiai ir socialinės imokos						
1.2.1	Gautini mokestčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės imokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	515,28			2.641,43		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslangas	515,28			2.641,43		
1.3.4	Gautinos sumos už parduota ligalaiki turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuota turta, baudos iš kitos netesybros						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	32.711,41	32.711,41		22.904,41	22.904,41	
1.5.1	€ biudžeto	32.711,41	32.711,41		22.904,41	22.904,41	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinių sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigijo				-33,57		
3	Per vienus metus gautinių sumų balansinė vertė (1-2)	33.226,69	32.711,41		25.512,27	22.904,41	

Pavirinta
 ID:
 D/L:

-2147402464
 2021-03-18 10:33:44

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Š viso	Biudžeto asignavimai	Š viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (iskaitant Europos Sąjungos finansinię paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	14.647,47		12.975,67	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	14.647,47		12.975,67	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Š viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	14.647,47		12.975,67	
5	Š jų išteklių fondų lėšos				

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKEtinAS SUMAS

El. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Is viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroluojamieems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Is viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroluojamieems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję išpareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	632,98					
4	Sukauptinos mokėtinos sumos	26.350,22					
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						15.319,60
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	26.350,22					15.319,60
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5	Kiti trumpalaikiai išpareigojimai	4.624,31					5.138,87
5.1	Mokėtinis veiklos mokestai						
5.2	Gauti išankstinių apmokejimai	4.603,37					5.138,87
5.3	Kitos mokėtinos sumos	20,94					
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	31.607,51					20.458,47

Klaipėdos lopšelis-darželis "Žiogelis", 190432690, Kauno g. 27, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147402464
D/L: 2021-03-18 10:33:44

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ISKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMĄ)
EURAISS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	20.458,47	31.607,51
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	20.458,47	31.607,51

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINE PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

El. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį					
		Finansavimo sumu liukus atskaitinio laikotarpio pradžio	Finansavimo sumu (gaudo), išskyrus neatgautini gauti turą	Finansavimo sumu pergrupavimas*	Neatlyginimai gauti turas	Perduota kitens vietojio sektorius subjektams	Finansavimo sumu sumazėjimas dėl turo pardavimo
1	2	3	4	5	6	7	8
1	IS valstybės biudžeto (iškylęs valstybės biudžeto dalij sauga iš Europos Sąjungos, užteno valstybių ir tarptautinių organizacijų)	230.439,81	0,00			-230.367,01	
1.1	Nepiniginiamantu išsiskyti	5.449,92	4.240,11			-9.690,03	
1.2	Kitos išlaidos kompenzacijai	22.989,85	-4.240,11			-220.677,04	
2	IS savivaldybės biudžeto (iškylęs savivaldybės biudžet asigavimui dalį gauta iš Europos Sąjungos, išteidai valstybių ir tarptautinių organizacijų)	64.031,67	39,915,25	0,00		-397.458,95	
2.1	Nepiniginiamantu išsiskyti	63.684,35	12.170,65	2.089,67		-1.748,24	
2.2	Kitos išlaidos kompenzacijai	347,28	3817,44,64	-2.089,67		-379,977,65	
3	IS Europos Sąjungos, ižšieno valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumu dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumu iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projekciams finansuoti)			2.208,94		-2.208,94	
3.1	Nepiniginiamantu išsiskyti			2.208,94		-2.208,94	
3.2	Kitos išlaidos kompenzacijai	12.557,19	4.386,17			-2.592,64	
4	IS kitų šalių išsiskyti	186,66	825,83		19,08	-788,76	
4.1	Nepiniginiamantu išsiskyti	12.370,53	3.560,34		19,08	-1.803,88	
42	Kitos išlaidos kompenzacijai	76.588,96	6287,41,27	0,00	2.228,02	-632.627,58	
5	IS viso finansavimo sumu						74.930,57

* Šioje skylyje rodomas finansavimo sumu pergrupavimas; prėjusio ataskaitinio laikotarpio kaičių busynės valutos kurso įskaita finansavimo sumos finansavimo pajamomis.

Klaipėdos lošėlis-darželis "Žogelis", 190432690, Kauno g. 27, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusų metų FINANSINIU ATASKAITŲ RUNKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršiniai
ID: -2147402464
DL: 2021-03-18 10:33:44

FINANSAVIMO SUMŪ LIKUČIAI

El. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Į viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Į viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Is valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					72,74	72,74
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)			64.031,67	64.031,67		60.488,03
3	Is Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					0,00	0,00
4	Is kitų šaltinių			12.557,19	12.557,19	14.369,80	14.369,80
5	Į viso			76.588,86	76.588,86	74.930,57	74.930,57

24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės
standarto „Su darbo savykias susijusios išmokos“
priekas

(Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimo aiškinamajame rašte forma)

Klaipėdos lojelis-darželis "Žygėlis"

(organizacijos pavadinimas)

190432690, Kauno g. 27, Klaipėda

(organizacijos kodas, adresas)

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKEŠČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

PAGAL 2020 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2021 m. vasario 19 d. Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis						
		Vidutinis darbuotojų skaičius*	Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio išlaidų kompenzavimas ¹	Darbo užmokesčio išlaidų kompenzavimas ¹	Išmokos diplomatams ir jių šeimų nariams ²	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos Prieldai, premonos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompenzavimas ³	Priedai, premonos, premijos	Priegimė alga	Priegimė alga	Išmokos diplomatams ir jių šeimų nariams ⁴
1.	Vilystės politikai ir valstybės pareigūnai ⁵	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.	Tasejai													
3.	Vilystės tarnautojai ⁶													
3.1.	einantys vadovaujanamas pareigas													
3.2.	platerbėjai													
3.3.	specialistai													
4.	Kariai													
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	44,00	497.149,22	39.635,49	0,00	0,00	0,00	82.523,68						
5.1.	einantys vadovaujanamas pareigas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
5.2.	kii darbuotojai	44,00	497.149,22	39.635,49	0,00	0,00	0,00	82.523,68						
6.	Kiū													
7.	Is viso:	44,00	497.149,22	39.635,49	0,00	0,00	0,00	82.523,68						
8.	Is ių socialinio draudimo samaudos:		7.626,63	60,76	0,00	0,00	3.448,44							

1 Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo savykias susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1-4 papunktų nurodytos išmokos.

2 Priskiriamos standarto 22.1-5 papunktų nurodytos išmokos.

3 Priskiriamos standarto Klaipėdai Nerastas nurodys saltinis, papunktų nurodytos išmokos.

4 Priskiriamos standarto 22.1-5 papunktų nurodytos išmokos.

5 Priskiriamos standarto Lietuvos Respublikos valstybės politikai ir valstybės pareigūnai, darbo aprankėjimui išsakymine iš lietuvių valstybės pareigūnai ir valstybės politikai ir valstybės pareigūnai, išstumtojų večia reglamentuojančiuose įstatymuose.

6 Priskiriamos standarto Lietuvos Respublikos valstybės tamybos išstumtojų večia reglamentuojančiuose įstatymuose.

*Ankečiuičių vidutinių darbuotojų skaičiai rekomenduojama taikyti Vilainių metinio darbuotojų skaičiaus pagal spausdinimo taiskinių paruošimino.

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKATTINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VERTLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsnių 2	Segmentai						Šviétimas	Socialinė apsauga	Iš viso 13
		Bendros vertlybės paslangos 3	Gynba 4	Viešoji tearka ir visuomenės apsauga 5	Ekonomika 6	Apinklos apsauga 7	Būstas ir komunalinių išlisi 8	Societatos apsauga 9	Pilisis, kultūra ir religija 10	
1	Premidinės vertės sumados									-730 841,76
1.1	Dabto ūžinkėlio ir socialinių draudimo									-619 308,39
1.2	Nusdėvimo ir amortizacijos									-9 456,57
1.3	Komunalinių paslaugų išmokos									-20 216,91
1.4	Komandinguočių									
1.5	Transporto									-408,89
1.6	Kraifikacijos kėlimo									-2 455,26
1.7	Paprastojo teritorio ir eksploatavimo									-1 108,79
1.8	Naivertėimo išnuoškysti sumi									-104,10
1.9	Susaidotų ir perdionuotų atsaregų savikaina									-70 465,60
1.10	Socialinių išmokų									
1.11	Nuomos									
1.12	Finansavimų									
1.13	Kiti pastangos									-7 337,25
1.14	Kitos									
2	Apskaitos politikos ketinimo įreminimų apskaitos kaičiavimo išsvermo išlisk									
3	Pagrindinės veiklos pinigų struktūrai									
3.1	Išmokos									-709 328,61
3.1.1	Dabto ūžinkėlio ir socialinių draudimo									-609 396,34
3.1.2	Komunalinių paslaugų išmokos									-19 096,24
3.1.3	Komandinguočių									
3.1.4	Transporto									-408,89
3.1.5	Kraifikacijos kėlimo									-2 508,00
3.1.6	Pamastoto termito ir dezinatavimo									-1 832,53
3.1.7	Atseregių sienu									-67 852,41
3.1.8	Socialinių išmokų									
3.1.9	Nuomos									
3.1.10	Kitu pastamienų išsigiliimo									-6 668,37
3.1.11	Sumokečios patikėjimo									
3.1.12	Kitos sumokos									-1 065,82